

# 職務経歴書

富田 岳人

〒558-0013

大阪府大阪市住吉区我孫子東2-6-8ルナ我孫子505

TEL: 080-5877-0406

E-mail: tomita@gakuji.in

## 【概略】

私は、食品製造業で、技術員、研究員として5年、印刷業で技術職として27年勤務してまいりました。その間に食品工場の製造技術、食品の研究開発、包装資材の設計開発、プラスチック材料改質・加工の研究開発など、主に研究開発者としてのスキルを積むとともに、多方面の顧客や取引先との接点を通じて多くの産業の技術と触れる機会を持ちました。その後、半導体製造分野での品質保証、化学物質管理を経て、公共系のバックオフィスでの運用管理、センター長業務を経て、小売業における品質保証、品質管理のリーダー業務に従事して、特に官公庁との協業を経験しました。

## 【セールスポイント】

### 基本スキル

- ・ 東証一部上場企業で、多くの事業領域を持つ企業において、研究・開発部門、営業・販売促進部門、管理統制部門、情報系バックオフィス部門において管理職を18年経験しています。
- ・ エレクトロニクス関連部材、包装資材関連部門の技術職を通じて、製薬、医療機器、化学会社の研究部門とのコラボレーション、アライアンスの実績があります。
- ・ 全体像を把握しながら、全体最適のあるべき方向への筋道を立てて、周囲と連携しながら目的に向かって進んでいくことができると考えています。
- ・ これらのスキルをTPOに応じて過不足なく顕すことができます。

### マネジメントスキル

- ・ クラウドシステムを活用した公共事業系補助金受付管理支給事業において、事務センター（最大で550名職掌）の運用管理者、事務センター長を経験しています。
- ・ 自己の環境、周囲の環境の把握に努め、全体最適を考慮した計画の策定と、実行のための推進力を発揮することができると思っています。

### PCスキル

- ・ ビジネスシーンにおけるPC、ソフトウェアの発展と共に歩んで来たため、多く実践的です。EXCEL、ACCESS、はマクロ、VBを除けば、活用可能です。プログラミング言語での業務は経験がありません。

### その他スキル

- ・ 社内、顧客、取引先だけでなく、外部講師の経験が多数あり、難しい内容を、平易で解りやすくプレゼンテーションをする能力を持っています。

## 【職務経歴】

株式会社アプティ 2021年12月～現在

オーディオ自動車販売梅田ショールームにて、自動車回送業務

株式会社P G S ホーム 2021年5月～2021年9月

外壁リフォームに関する、外回りアポインター

株式会社旭創業 2020年9月～2021年4月

商品開発部長

開発業に関する事業分析

商品開発状況の分析

製造部門を持つ関連会社の状況確認

製造部門を持つ関連会社での製品開発

原材料メーカーとの情報交換

商品開発ロードマップの作成

仕掛中商品開発業務の精査と具体的な商品開発

商品販売先の開拓

営業状況に応じた販路開拓

製造部門を持つ関連会社との製造確認

新規素材による商品開発（バイオマス樹脂）

協力会社による新規開発品の商品化（コーティング系抗ウイルスシートの開発）

新規販路の開拓（市場からの指名受注を得るための販路ミックス）

既存企画の販売促進（具体的な商品開発について、生産面フォロー）

事業縮小の決定があり2021年4月で退社

株式会社コメリ 2016年3月～2020年8月

①商品本部商品開発部 シニアマネージャー (2016年3月～2017年5月)

- ・直輸入商品購入品質統括および知財管理
- ・同社の直接輸入商品約10万点の品質向上施策策定及び知財管理手法の確立

②品質管理室 リーダーマネージャー (2017年6月～2020年8月)

- ・コメリ商品（約120万点）の品質管理及び品質保証の責任者
- ・製品事故及び不良対応フローの策定により、不良率40%低減
- ・顧客及び官公庁関連対応責任者

60歳定年退職

凸版印刷株式会社 1988年5月～2015年3月

①情報コミュニケーション事業本部BPO本部 課長 (2012年7月～ 2012年7月)

- ・補助金支給業務(江東区) 事務センター センター長 (スタッフ数 最大120名)
- ・エネルギー庁補助金審査事業 事務センター センター長 (スタッフ数 最大 320名)  
クラウドサービスを利用した、給付金の審査・給付業務、関連窓口、コールセンター)
- ・経済産業省補助金審査事業 事務センター 運用責任者 (スタッフ数 最大 550名)
- ・福島コールセンター管理者 (経済産業省・環境省) (スタッフ数 40名)
- ②エレクトロニクス事業本部品質保証本部 課長 (2010年4月～ 2012年6月)
  - ・エネルギー・化学物質・環境負荷統合管理 (事業本部全工場対象 スタッフ25名)
- ③エレクトロニクス事業本部販売促進部 販売促進課長 (2009年4月～ 2010年3月)
  - ・新規開発商材の製造販売・生産管理。品質保証 (職掌8名)
- ④半導体ソリューション事業部 営業課長 (2007年4月～ 2009年3月)
  - ・エッチングパーツの営業管理職 品種責任者 (職掌7名)
- ⑤エレクトロニクス事業本部技術企画本部 課長 (2004年4月～ 2007年3月)
  - ・欧州環境規制対応システム構築 顧客要求対応 工程改善 調達管理 (職掌3名)
- ⑥パッケージ事業本部事業戦略本部 環境開発課長 (1999年4月～ 2004年3月)
  - ・ライフサイクルアセスメント支援システム構築
  - ・容器包装リサイクル法関連 顧客対応、官公庁対応 システム構築
  - ・商品の環境側面、安心安全 顧客対応 環境ブランディング (職掌4名)
- ⑦総合研究所包装研究所 主任研究員 (1998年4月～1999年3月)
  - ・紙材料の高機能化 高機能飲料容器開発 (職掌11名)
- ⑧総合研究所包装研究所 副主任研究員 (1995年4月～1998年3月)
  - ・プラスチック材料・加工技術研究 顧客対応
- ⑨パッケージ事業本部開発本部 主任 (1993年4月～ 1995年3月)
  - ・医療医薬向け包材 産業資材包装 設計開発顧客対応
- ⑩包材事業部 TPC 本部開発部 担当 (1988年5月～ 1993年3月)
  - ・食品向け包装資材設計開発 顧客対応

**株式会社 木村コーヒー店(現 キーコーヒー株式会社) 1983年4月～1988年5月**

- ①研究所 研究員 (1986年4月～ 1988年3月)
  - ・包装資材評価・開発 食品検査 商品開発 コーヒー基礎研究 商品開発
- ②商品部関東工場製造課 技術員 (1985年4月～ 1986年3月)
  - ・充填ライン工程管理 焙煎工程技術員
- ③商品部管理課 課員 (1983年4月～ 1985年3月)
  - ・商品管理 出荷管理 生産計画作成 工務

**【資格取得】**

1980年 普通自動車免許取得

1986年 乙種4類危険物取扱主任者免許取得

以上